

**УСЛОВИЯ ОТКРЫТИЯ СПЕЦИАЛЬНОГО КАРТОЧНОГО СЧЕТА И
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ КОРПОРАТИВНЫХ КАРТ ООО «ЖИВАГО БАНК»**

Настоящие Условия открытия специального карточного счета и использования корпоративных карт ООО «ЖИВАГО БАНК» являются неотъемлемой частью Договора и определяют положения Договора СКС, заключаемого между Клиентом и Банком.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Держатель – физическое лицо, указанное Клиентом в Анкете на получение/перевыпуск корпоративной банковской карты в ООО «ЖИВАГО БАНК» (в т.ч. являющееся работником Клиента и (или) иным лицом, уполномоченным Клиентом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), на имя которого выпущена Карта, распоряжающееся денежными средствами Клиента, находящимися на СКС в пределах Платежного лимита. Всю ответственность за операции по СКС, совершенные Держателем Карты, несет Клиент.

1.2. Корпоративная банковская карта (далее - Карта) – эмитируемая Банком расчетная банковская карта, являющаяся инструментом безналичных расчетов и предназначенная для совершения Держателем операций с денежными средствами в пределах Платежного лимита, расчеты с использованием которой осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Условиями открытия и обслуживания банковского счета клиента ООО «ЖИВАГО БАНК» и Правилами предоставления и использования корпоративных банковских карт Платежной системы «МИР» (далее – Правила предоставления и использования Карт).

1.3. ПИН – персональный идентификационный номер – секретный код, предназначенный для подтверждения личности Держателя Карты и подтверждения Держателем совершения операции по СКС с использованием Карты. Выдается Держателю вместе с Картой.

1.4. Платежная система – Платежная система «МИР», совокупность организаций, взаимодействующих по Правилам Платежной системы «МИР», в целях осуществления перевода денежных средств, включающая Оператора, Операторов услуг платежной инфраструктуры и Участников.

1.5. Платежный лимит – установленная Клиентом сумма денежных средств, доступная для проведения операций Держателем с использованием Карты.

1.6. Процессинговый центр (далее – ПЦ) – обслуживающее Банк юридическое лицо, осуществляющее деятельность, связанную со сбором, обработкой и рассылкой участникам расчетов информации по операциям с Картами.

1.7. Расходный лимит – остаток денежных средств на СКС, доступный Клиенту для совершения операций с использованием Карты.

1.8. СКС – специальный карточный счет, банковский счет Клиента, операции по которому осуществляются Держателем с использованием банковской Карты.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Клиент поручает, а Банк принимает на себя обязательства производить расчетное обслуживание СКС Клиента, открытого для осуществления расчетов с использованием Карты в соответствии с Условиями открытия и обслуживания банковского счета клиента ООО «ЖИВАГО БАНК», Правилами предоставления и использования Карт, Тарифами (составляющими в совокупности Договор СКС), а также действующим законодательством Российской Федерации, требованиями Банка России. Для осуществления таких расчетов Банк открывает Клиенту СКС в рублях Российской Федерации.

2.2. Банк в соответствии с Договором СКС осуществляет выпуск/перевыпуск, обслуживание Карт категории МИР «Бизнес», а также открытие, обслуживание и закрытие СКС.

2.3. Порядок осуществления операций по СКС, а также порядок пользования Картой регулируется Договором СКС, Правилами предоставления и использования Карт, размещенными на Сайте Банка и на информационных стендах в Подразделении Банка, с которыми Клиент ознакомлен и согласен, а также действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Банк выпускает/предоставляет Карту на имя Держателя на основании заполненной

Клиентом по форме Банка Анкеты на получение/перевыпуск корпоративной банковской карты (Приложение 1 к Условиям открытия специального карточного счета и использования корпоративных карт ООО «ЖИВАГО БАНК») (далее – Анкета). Клиент вносит на СКС сумму годового обслуживания Карты в соответствии с установленными Тарифами. Средства на СКС вносятся путем перечисления денежных средств со Счета(ов) Клиента, открытых в Банке.

2.5. Карта выпускается на имя Держателя, который не имеет права передавать свою Карту третьим лицам. Какое-либо использование Карты третьими лицами, в том числе другими сотрудниками Клиента, является незаконным.

2.6. Все финансовые обязательства перед Банком, возникающие в результате использования Карты, выпущенной в соответствии с Договором СКС, несет Клиент.

2.7. Все отношения, возникающие между Клиентом и Держателем в результате использования Карты, регулируются Клиентом самостоятельно, и находятся за пределами ответственности Банка.

2.8. Открытие Клиенту СКС осуществляется при наличии в Банке Счета(ов) в валюте Рубли Российской Федерации. Для каждой Карты Банком открывается отдельный СКС. Количество СКС Клиента Банком не ограничивается, если иное прямо не установлено законодательством Российской Федерации».

3. ПОРЯДОК ВЫПУСКА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КАРТЫ

3.1. Для открытия СКС Клиент предоставляет в Банк Заявление на предоставление комплексного банковского обслуживания, Анкету на Держателя, а также документы, необходимые для идентификации Держателя и Клиента в соответствии с требованиями Банка и действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. Клиент обязуется по просьбе Банка предоставлять любую дополнительную информацию или документы для оформления Карты.

3.3. Банк обязуется в срок не более 10 (десяти) рабочих дней после получения заполненной Анкеты изготовить Карту и специальный конверт, содержащий персональный идентификационный номер (далее – ПИН-код, ПИН-конверт) либо осуществить выдачу моментальной Карты и ПИН-конверта в зависимости от указанного в Анкете типа Карты.

3.4. Банк выдает Карту и ПИН-конверт Держателю Карты при его личной явке в Банк или уполномоченному сотруднику Клиента по доверенности по форме Приложения 2 к Условиям открытия специального карточного счета и использования корпоративных карт ООО «ЖИВАГО БАНК» или по предоставлению нотариально удостоверенной доверенности.

3.5. Вскрыть ПИН-конверт имеет право только Держатель. В случае получения Карты и ПИН-конверта по доверенности Клиент самостоятельно обеспечивает соблюдение условий настоящего пункта.

3.6. В случае изменения данных Держателя, содержащихся в Анкете, Клиент обязуется извещать об этом Банк в течение 2 (двух) рабочих дней с момента их утверждения (выдачи или регистрации) в произвольной письменной форме.

3.7. Карта является собственностью Банка и передается Держателю в пользование. Банк имеет право отказать Клиенту в выпуске Карты на имя Держателя или ее замене без объяснения причин отказа, а в случаях, предусмотренных Договором СКС – приостановить или прекратить действие Карты.

3.8. Выпущенные и не востребованные Клиентом Карты с истекшим сроком действия подлежат уничтожению.

3.9. При не востребовании Карты Клиентом (Держателем), комиссия, списанная Банком за годовое обслуживание данной Карты, Клиенту не возвращается.

3.10. Карта действительна в течение срока, определенного Банком и правилами Платежной системы. Срок действия Карты указывается на лицевой стороне Карты.

3.11. В случае, если Клиент за один месяц до окончания нанесенного на Карте Держателя срока действия Карты не известил в произвольной письменной форме Банк о намерении отказать от перевыпуска Карты Держателю, Банк изготавливает Карту с новым сроком действия и удерживает стоимость расчетного обслуживания Карты в соответствии с Тарифами. В случае

отказа от Карты после ее изготовления стоимость расчетного обслуживания Карты за новый период не возвращается.

3.12. Клиент имеет право в любой момент прекратить использование Карты, вернув ее в Банк, имея в виду, что прекращение пользования Картой сотрудником не прекращает правоотношений по незавершенным расчетам по данной Карте между Банком и Клиентом. Клиент не вправе требовать возвращения части внесенной платы за обслуживание Карты.

3.13. В случае утраты/повреждения Карты до истечения срока ее действия, размагничивания магнитной полосы или компрометации ПИН-кода, а также в случае изменения фамилии и (или) имени Держателя, Держателю может быть перевыпущена Карта и ПИН-код к ней. Для этого Клиент должен предоставить в Банк Анкету. Возобновление расчетов с использованием указанной Карты при ее перевыпуске до истечения срока действия оплачивается Клиентом в соответствии с Тарифами.

3.14. Банк не уплачивает Клиенту проценты на остатки денежных средств, находящихся на СКС Клиента, если иное не предусмотрено отдельным соглашением между Банком и Клиентом.

4. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ СКС И РАСЧЕТОВ ПО ОПЕРАЦИЯМ, СОВЕРШЕННЫМ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БАНКОВСКИХ КАРТ

4.1. Карта может быть использована для совершения следующих операций:

4.1.1. Расходы, связанные с основной деятельностью Клиента:

- закупка товара, расчеты с поставщиками;
- оплата услуг, связанных с основной деятельностью компании.

4.1.2. Командировочные и представительские расходы:

- оплата счета в ресторане;
- покупка билетов;
- оплата проживания в гостинице;
- аренда автомобиля;
- суточные сотрудникам;
- оплата услуг переводчика.

4.1.3. Хозяйственные и накладные расходы:

- покупка канцтоваров, офисного оборудования, программного обеспечения;
- покупка товаров в сети интернет (обучающие материалы, книги и прочее);
- оплата курьерских и иных профессиональных (ремонтные работы, установка и настройка оборудования, вынос мусора, уборка помещений и т.д.) услуг;
- прочие хозяйственные расходы – все, что касается уборки, освещения и отопления: моющие средства для уборки, обогреватели, лампочки и т.д.

4.1.4. Транспортные расходы:

- оплата ГСМ;
- расходы на обслуживание служебного транспорта.

4.2. Денежные средства, находящиеся на СКС Клиента, не могут быть использованы в следующих целях:

- покупка товаров в личных целях;
- оплата заработной платы;
- оплата социальных платежей;
- погашение задолженности по обслуживанию Счета/Специального счета.

4.3. Зачисление денежных средств на СКС производится путем перечисления денежных средств с других счетов Клиента, открытых в Банке в валюте СКС в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, нормативными актами Банка России и требованиями Банка. Пополнение СКС Клиента путем внесения наличных денежных средств через банкоматы не допускается.

4.4. Расходование Клиентом денежных средств, находящихся на СКС, допускается только с использованием Карты, за исключением случая перечисления остатка денежных средств при закрытии СКС, осуществляемым уполномоченным сотрудником Банка согласно Заявлению о

расторжении договора и закрытии банковского счета по форме Приложения 5 к Условиям открытия и обслуживания банковского счета клиента ООО «ЖИВАГО БАНК».

Распоряжение Клиента о перечислении остатка денежных средств при закрытии СКС принимается Банком к исполнению при наличии в Заявлении о расторжении договора и закрытии банковского счета подписей в полном соответствии с Банковской карточкой и перечнем вариантов сочетания подписей, предоставленных Клиентом в Банк согласно Договору БС, заключенного с Клиентом.

4.5. Клиент распоряжается денежными средствами, находящимися на СКС, с учетом ограничений и в пределах Платежного и Расходного лимитов, предусмотренных требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Банка России, Договора СКС.

4.6. Суммы расходов, произведенных Держателями Карт, списываются с СКС по мере их совершения.

4.7. В случае перерасхода средств, размещенных на СКС, Клиенту направляется уведомление о перерасходе. Клиент обязан в срок не более 6 (шести) календарных дней произвести пополнение СКС на сумму допущенного перерасхода средств, а также сумму платы за перерасход средств, взимаемую в соответствии с Тарифами.

4.8. При непогашении перерасхода средств/неустойки за образование задолженности по СКС Клиентом в течение 6 (шести) календарных дней Банк вправе списать денежные средства со Счета(ов) Клиента, открытого(ых) в Банке, в сумме перерасхода/неустойки, на что Клиент предоставляет заранее данный акцепт, подписывая Договор СКС. В случае отсутствия на Счете необходимой суммы для погашения перерасхода/неустойки, Банк в праве заблокировать все Карты, выданные Держателям по Договору СКС с Клиентом.

4.9. Списание денежных средств с СКС на сумму совершенных операций по Картам осуществляется в день поступления в Банк отчета из ПЦ, содержащего информацию о произведенных платежах с использованием Карт или их данных.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

5.1. Банк обязан:

5.1.1. При отсутствии в Банке решений уполномоченных органов, препятствующих открытию счета и оснований для отказа в заключении Договора БС, открыть Клиенту СКС после представления Клиентом в Банк всех необходимых документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными документами Банка России и внутренними документами Банка.

5.1.2. Осуществлять обслуживание СКС в порядке и на условиях Договора СКС, в том числе в соответствии с правилами Платежной системы.

5.1.3. Предоставить Держателю или лицу, уполномоченному Клиентом на получение Карты, оформленную на имя Держателя Карту в порядке, сроки и на условиях, определенных в разделе 3.

5.1.4. Блокировать Карту и приостанавливать операции по СКС с использованием данной Карты в следующих случаях:

- при получении сообщения Держателя (Клиента) об утрате, хищении или незаконном использовании Карты и (или) ПИН-кода к ней в произвольной письменной форме, в том числе путем проставления Клиентом соответствующей отметки в Заявлении о расторжении договора и закрытии банковского счета по форме Приложения 5 к Условиям открытия и обслуживания банковского счета клиента ООО «ЖИВАГО БАНК» при закрытии СКС;

- при получении в произвольной письменной форме заявления Клиента о приостановлении действия Карты. Возобновление расчетов с использованием данной Карты производится Банком не позднее дня, следующего за передачей Клиентом в Банк соответствующего письменного заявления в произвольной письменной форме;

- при наложении ограничений на распоряжение Клиентом денежными средствами, находящимися на СКС, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

При получении уведомления Клиента об увольнении Держателя, Карта прекращает свое действие.

5.1.5. Предоставлять выписки по СКС, в том числе детализированные, и другие банковские документы по мере совершения операций при обращении Клиента в Банк. Со дня, следующего за днем начала использования Системы ДБО, представлять Клиенту выписки по СКС и (или) документы в обоснование произведенных расчетов только в электронном виде с использованием Системы ДБО.

5.1.6. Проводить операции по СКС в сроки и в порядке, установленные Договором СКС и в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5.1.7. Обеспечивать сохранность денежных средств, зачисленных на СКС Клиента.

5.1.8. Сохранять тайну операций по СКС и сведений о Клиенте и Держателе в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5.1.9. Контролировать расходование средств Держателем в рамках Расходного лимита, установленного Клиенту.

5.2. Банк имеет право:

5.2.1. Производить проверку сведений, указанных Клиентом в соответствующем документе.

5.2.2. В одностороннем порядке вводить/изменять/отменять Тарифы, вводить/изменять/отменять условия Договора СКС, включая приложения.

5.2.3. Отказать Клиенту в выпуске, перевыпуске или разблокировании Карты по своему усмотрению и без указания причин.

5.2.4. Заблокировать действие определенной Карты, выпущенной для осуществления операций по СКС, дать распоряжение об изъятии Карты и принимать для этого все необходимые меры в случаях:

- неисполнения Клиентом (Держателем) обязательств, предусмотренных Договором СКС;

- в случае совершения Клиентом операции с Картой, противоречащей законодательству Российской Федерации.

5.2.5. Осуществлять контрольные функции, возложенные на него законодательством Российской Федерации и Банка России.

5.2.6. Запрашивать документы, служащие основанием для проведения Клиентом операций по СКС.

5.2.7. Изменять номер и наименование СКС без участия Клиента в случаях, обусловленных требованиями законодательства Российской Федерации, о чем уведомлять Клиента в течение 5 (пяти) календарных дней с даты соответствующего изменения.

5.2.8. Отказать Клиенту (Держателю) в проведении операций по СКС, а также блокировать действие Карты, без предварительного уведомления Клиента и по собственному усмотрению, если:

- у Банка возникли сомнения в том, что операция проводится по поручению Клиента (Держателя);

- проводимая операция противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации, нормативным актам Банка России, Договору СКС;

- права Клиента (Держателя) по распоряжению денежными средствами на СКС ограничены в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и (или) Договором СКС.

5.2.9. Устанавливать лимиты на получение наличных денежных средств по Карте, которые указываются в Тарифах.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

5.1. Клиент обязан:

6.1.1. Предоставлять Банку все необходимые документы для открытия СКС и выпуска Карты в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и Банком, а также документы, необходимые Банку для осуществления контрольных функций, возложенных на него законодательством Российской Федерации.

6.1.2. Осуществлять расходование средств по СКС только в пределах остатка денежных средств и установленного Клиенту Расходного лимита. При возникновении сверхлимитной задолженности погасить ее Банку вместе с неустойкой на сверхлимитную задолженность, подлежащей уплате в соответствии с Тарифами, в сроки, предусмотренные п. 4.7.

6.1.3. Ознакомить Держателя с Правилами предоставления и использования Карт (Приложение 4 к Условиям открытия специального карточного счета и использования корпоративных карт ООО «ЖИВАГО БАНК»), размещенными на Сайте Банка, соблюдать их и обеспечить их соблюдение Держателем.

6.1.4. Обеспечить расходование средств Держателями в пределах Расходных лимитов и на цели, предусмотренные п. 4.1.

6.1.5. Контролировать остаток денежных средств по СКС и проверять правильность отраженных операций на ежедневной основе путем получения выписки по СКС. При наличии расхождений сообщить об этом в Банк. Неполучение Банком претензий от Клиента в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения выписки считается подтверждением правильности, указанной в ней информации.

6.1.6. Предоставить в Банк:

- надлежащим образом заверенные копии документов, являющихся основанием для проведения операций по СКС, не связанных с оплатой командировочных и представительских расходов Клиента, в срок, не превышающий 15 (пятнадцать) календарных дней, следующих за месяцем, в течение которого проводились указанные операции;

- иные документы и сведения, в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Банком России.

6.1.7. В случае утраты Карты или ее компрометации, а также в случае несогласия со списанием с СКС суммы операции Держатель обязан незамедлительно сообщить о необходимости ее блокирования путем обращения с устным уведомлением **по телефону круглосуточной информационной и технической поддержки: 8-800-100-64-44**. В течение 3 (трех) рабочих дней устное обращение Держателя должно быть подтверждено Клиентом в произвольной письменной форме.

6.1.8. Возвратить Карту в Банк:

- после истечения срока действия Карты;

- в случае получения одной из Сторон уведомления о расторжении Договора СКС;

- в случае передачи Банку уведомления об увольнении Держателя Карты.

6.1.9. В течение 45 (сорока пяти) календарных дней от даты прекращения срока действия Карты оплатить все операции с Картой, которые были совершены до даты прекращения срока действия Карты.

6.1.10. Обеспечить сохранность документов по операциям, совершенным с использованием Карты, в течение 180 (ста восьмидесяти) календарных дней от даты их совершения и предоставлять указанные документы Банку по его требованию для урегулирования спорных вопросов.

6.1.11. Оплатить Банку вознаграждение в соответствии с Тарифами.

6.1.12. Возместить Банку расходы, понесенные Банком в связи с незаконным использованием третьими лицами Карты или в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Клиентом обязательств по Договору СКС.

6.1.13. В произвольной письменной форме уведомить Банк об изменении реквизитов Клиента и (или) об изменении сведений, содержащихся в документах, предоставляемых Клиентом в целях заключения Договора СКС и открытия СКС (в т.ч. об изменении реквизитов Держателя) не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента их утверждения (выдачи или регистрации).

6.1.14. Сообщать Банку в произвольной письменной форме о суммах, ошибочно зачисленных на СКС Клиента в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения соответствующей выписки по СКС.

6.1.15. При осуществлении валютных операций с использованием Карты по внешнеторговым сделкам соблюдать требования действующего валютного законодательства, в том числе нормативных актов, устанавливающих порядок представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам документов и информации, связанных с проведением

валютных операций, порядок оформления паспортов сделок, а также порядок учета уполномоченными банками валютных операций и контроля за их проведением.

6.2. Клиент имеет право:

6.2.1. Осуществлять операции по СКС в соответствии с Договором СКС и действующим законодательством Российской Федерации с учетом ограничений, установленных Договором СКС и действующим законодательством Российской Федерации.

6.2.2. Устанавливать индивидуальный лимит по Карте путем предоставления на бумажном носителе в Подразделение Банка или с использованием системы ДБО заявления по форме Приложения 3 к Условиям открытия специального карточного счета и использования корпоративных карт ООО «ЖИВАГО БАНК».

6.2.3. Определять Держателя Карты, имеющего право на распоряжение денежными средствами с использованием Карты, из числа работников организации и (или) иных лиц, уполномоченных Клиентом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2.4. Приостановить или прекратить действие Карты, выпущенной Банком для осуществления операций по СКС, путем передачи в Банк соответствующего заявления в произвольной письменной форме.

6.2.5. Получать справки о проведенных по СКС операциях и состоянии СКС в порядке, установленном Договором СКС.

6.2.6. Обратиться в Банк с просьбой о возобновлении расчетов по Карте (в случае приостановления действия Карты в течение срока ее действия) путем передачи в Банк соответствующего заявления в произвольной письменной форме.

6.2.7. Самостоятельно устанавливать порядок взаиморасчетов с Держателем Карты по произведенным им операциям.

7. ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ ПРЕТЕНЗИЙ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. В случае наличия возражений по операциям, указанным в выписке, Клиент вправе предъявить в Банк в письменном виде в течение 30 (тридцати) календарных дней от даты получения выписки претензию, в которой отражена оспариваемая операция по СКС. К претензии прикладываются документы по операциям, совершенным с использованием Карты, которые были оформлены при совершении данной операции и которые подтверждают обоснованность доводов, заявленных в претензии. Если в течение указанного срока в Банк не поступят возражения Клиента, то совершенные операции и остаток средств на СКС считаются подтвержденными Клиентом, и впоследствии претензии от Клиента по операциям, отраженным в выписке, не подлежат удовлетворению.

7.2. Банк проводит расследование обстоятельств совершения операции в сроки, оговоренные правилами Платежной системы, и обязуется в течение 30 (тридцати) календарных дней от даты получения претензии, а также в течение 60 (шестидесяти) календарных дней от даты получения претензии при использовании Карты для трансграничного перевода денежных средств предоставить мотивированный ответ. Ответ предоставляется по выбору клиента: в отделении Банка, по системе ДБО либо путем направления письма посредством АО «Почта России».

7.3. Стороны согласны признавать данные электронных авторизаций, а также выписки по операциям с Картой на электронных и (или) бумажных носителях информации в качестве доказательств при разрешении споров и разногласий, в том числе и при разрешении споров в арбитражном суде.

7.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора СКС, отдельных соглашений и Приложений к нему, Стороны несут ответственность, предусмотренную Договором СКС, Правилами предоставления и использования Карт и действующим законодательством Российской Федерации.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство по

Договору СКС, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях (форс-мажор). К таким обстоятельствам Стороны относят: война, природные стихийные бедствия и другие чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства. В этом случае исполнение обязательств по Договору СКС приостанавливается на время действия указанных обстоятельств.

8.2. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, в отношении которой возникли указанные обстоятельства, обязана незамедлительно письменно уведомить об этом другую Сторону.

8.3. Если указанные обстоятельства продолжаются более 30 (тридцати) календарных дней, то Стороны вправе расторгнуть Договор СКС, для чего производят взаиморасчеты по Договору СКС в соответствии с разделом 10.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Клиент несет ответственность за операции, совершенные с использованием всех Карт, выпущенных для осуществления расчетов по всем СКС, в соответствии с Договором СКС.

9.2. Клиент несет ответственность за достоверность предоставляемых документов для открытия СКС и ведения операций по нему.

9.3. Клиент несет ответственность за своевременное и полное письменное уведомление Банка об обстоятельствах, имеющих значение для исполнения Договора СКС, в том числе об изменении ранее сообщенных Банку сведений. В случае несвоевременного или неполного уведомления Банка об обстоятельствах, указанных в настоящем пункте, Клиент несет ответственность за возможные отрицательные последствия данных обстоятельств.

9.4. Клиент несет ответственность перед Банком за операции, совершенные с использованием утраченной Карты, если она не была заблокирована Банком по причине непоступления заявления в произвольной письменной форме.

9.5. Клиент несет ответственность перед Банком за неавторизованные операции с использованием утраченной Карты, если Карта не была заблокирована (поставлена в Стоп - лист) на уровне Платежной системы.

9.6. Банк не несет ответственности в случае отказа какого-либо третьего лица принять Карту для проведения расчетов и иных операций с ее использованием.

9.7. Банк не несет ответственности за убытки, понесенные Клиентом вследствие совершения операции с использованием Карты неуполномоченными лицами, если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором СКС Банк не мог установить факт нахождения и использования Карты указанными лицами.

9.8. Банк не несет ответственность перед Клиентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору СКС, если:

- вид производимого платежа относится к запрещенному, не соответствующему режиму СКС и (или) действующему законодательству;

- сумма операции превышает остаток средств на СКС Клиента и (или) на СКС Клиента недостаточно средств на покрытие вознаграждения, взимаемого Банком в соответствии с Договором СКС и Тарифами Банка;

- Клиент не уведомил своевременно Банк о прекращении полномочий Держателя, а также, если Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченными лицами;

- работа по Договору СКС становится невозможной вследствие обстоятельств непреодолимой силы, издания соответствующими государственными органами, включая Банком России, законодательных, подзаконных и иных актов, существенно затрудняющих, ограничивающих или делающих невозможным реализацию и исполнение обязанностей Банка, вытекающих из Договора СКС;

- представитель Клиента, уполномоченный распоряжаться СКС, не соблюдает порядок и (или) ограничения на распоряжение имуществом (денежными средствами), установленные законом или учредительными документами Клиента, или Договором СКС.

9.9. Банк не несет ответственности за несвоевременное осуществление расчетов по СКС

Клиента, если операции по корреспондентскому счету Банка задерживаются в результате действий/бездействий Банка России, его подразделений, Платежной системы, банков – корреспондентов и иных третьих лиц, обеспечивающих совершение операций по корреспондентскому счету Банка.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА И ЗАКРЫТИЯ СКС

10.1. Срок действия Договора СКС не ограничен.

10.2. Клиент вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор СКС, путем направления в Банк Заявления о расторжении договора и закрытии банковского счета по форме Приложения 5 к Условиям открытия и обслуживания банковского счета клиента ООО «ЖИВАГО БАНК», при отсутствии неисполненных обязательств перед Банком. При наличии неисполненных обязательств, Договор СКС считается прекращенным в части положений договора БС с момента получения заявления, если более поздний срок не указан в заявлении.

10.3. При получении Банком письменного Заявления Клиента по форме Приложения 5 к Условиям открытия и обслуживания банковского счета клиента ООО «ЖИВАГО БАНК», Банк блокирует действие Карты, выпущенной к СКС Клиента.

10.4. Расторжение Договора СКС и закрытие всех СКС производится путем подачи Клиентом в Банк соответствующего заявления не менее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты закрытия СКС. Договор СКС расторгается при условии погашения в полном объеме задолженности, а также отсутствия финансовых обязательств между Сторонами по операциям. Карты должны быть возвращены в Банк одновременно с Заявлением Клиента о закрытии СКС. Договор СКС расторгается после возврата Карт и урегулирования всех финансовых вопросов, но не ранее чем по истечении 15 (Пятнадцати) дней с момента подачи Заявления.

10.5. Прекращение действия Договора СКС является основанием для закрытия всех СКС Клиента. Стороны признают, что Договор СКС прекращается в дату закрытия последнего СКС. Банк закрывает СКС Клиента в установленном законодательством Российской Федерации и банковскими правилами порядке.

10.6. При расторжении Договора СКС плата за годовое обслуживание СКС Банком не возвращается.

10.7. Банк имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора СКС в случае отсутствия в течение 1 (одного) года денежных средств на всех СКС и операций по всем СКС. Договор СКС считается расторгнутым по истечении 2 (двух) месяцев со дня направления Банком Клиенту соответствующего письменного уведомления, если в течение данного срока на СКС не поступили денежные средства. Уведомление о расторжении Договора СКС направляется в адрес, внесенный в Единый государственный реестр юридических лиц, или адрес регистрации Клиента.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Договор СКС вступает в силу с даты получения Клиентом от Банка Подтверждения-по форме Приложения 2 к Условиям открытия и обслуживания банковского счета клиента ООО «ЖИВАГО БАНК» и действует до момента окончания срока действия Карты и может быть расторгнут в порядке, предусмотренном разделом 10. В случае если Клиент за один месяц до окончания нанесенного на Карте Держателя срока действия Карты, не известил Банк о намерении отказаться от перевыпуска Карты, Договор СКС считается продленным на срок действия перевыпущенной Карты.

11.2. Все предусмотренные Договором СКС заявления и уведомления направляются Клиентом в Банк в письменном виде за подписью уполномоченных лиц Клиента любым удобным для Клиента способом (лично в Подразделение Банка, почтовым отправлением, с использованием системы ДБО).

11.3. При присоединении к Договору СКС, Держатель в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152–ФЗ «О персональных данных» дает свое согласие путем

подписания Анкеты Обществу с ограниченной ответственностью «ЖИВАГО БАНК» (ООО «ЖИВАГО БАНК») (ОГРН 1026200004060, место нахождения: Российская Федерация, 390000, г. Рязань ул. Почтовая, д.64) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных, содержащихся в получаемых Банком от Клиента и Держателя документах: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, и/или документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) на территории Российской Федерации, СНИЛС, ИНН, адрес регистрации и места жительства, контактный номер телефона и адрес электронной почты.

Согласие Держателя дается в целях исполнения Банком Договора СКС. Согласие Держателя действует в течение срока действия Договора СКС, а также до истечения сроков хранения информации и документов, установленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Настоящее согласие может быть отозвано Держателем при предоставлении в Банк заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Держатель предоставляет Банку право передавать указанные персональные данные Акционерному обществу «РОЗАН ФАЙНЭНС», находящемуся по адресу: Россия, 143090, Московская обл., г. Краснознаменск, ул. Связистов, дом 9/4; Обществу с ограниченной ответственностью «МультиКарта», находящемуся по адресу: Россия, 109147, г. Москва, ул. Воронцовская, д. 43, стр. 1, и, в случае необходимости, право в необходимом объеме передавать для обработки вышеуказанную информацию третьим лицам, имеющим право на получение такой информации в соответствии с действующим законодательством, а также предоставлять таким лицам документы, содержащие персональные данные Держателя.

Клиент подтверждает, что им получено письменное согласие физических лиц, персональные данные которых могут содержаться в получаемых Банком от Клиента документах, на обработку персональных данных таких физических лиц, по форме и содержанию в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

11.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации и нормативных актов Банка России, затрагивающих условия Договора СКС, положения Договора СКС действуют в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и нормативным актам Банка России.

12. ПРИЛОЖЕНИЯ К УСЛОВИЯМ ОТКРЫТИЯ СПЕЦИАЛЬНОГО КАРТОЧНОГО СЧЕТА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ КОРПОРАТИВНЫХ КАРТ

Приложение 1 – Анкета на получение/перевыпуск корпоративной банковской карты в ООО «ЖИВАГО БАНК».

Приложение 2 – Доверенность на получение корпоративной карты.

Приложение 3 – Заявление на установку/отключение индивидуальных лимитов по корпоративной банковской карте.

Приложение 4 – Правила предоставления и использования корпоративных банковских карт Платежной системы «МИР»

Приложение 5 – Памятка держателя корпоративных банковских карт ООО «ЖИВАГО БАНК».

АНКЕТА ☐ НА ПОЛУЧЕНИЕ ☐ ПЕРЕВЫПУСК КОРПОРАТИВНОЙ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ В ООО "ЖИВАГО БАНК"

Наименование Клиента: _____

1. Прошу выпустить Карту на следующих условиях:Валюта счета: ☐ Рубли Тип карты: ☐ Мир "Бизнес"

Номер телефона для SMS-информирования об операциях по карте: _____

Имя и фамилия Держателя Карты печатными буквами в латинской транслитерации: _____
(как указано в заграничном паспорте, если имеется) (не более 21 символа, включая пробелы)Кодовое слово _____
(не менее 6 и не более 11 символов)**2. Персональные данные Держателя:**

Фамилия: _____ Имя: _____ Отчество: _____

Дата рождения: ____ / ____ / ____ г. Место рождения: _____ Гражданство: _____

2.1. Документ, удостоверяющий личность: ☐ Паспорт гражданина Российской Федерации ☐ Иное:

Серия: _____ № _____ Выдан: _____

Дата выдачи: ____ / ____ / ____ г. Срок действия: ____ / ____ / ____ г. Код подразделения: _____ - _____

2.1.1. Для иностранных граждан и лиц без гражданства:

Миграционная карта: серия: _____ № _____

Дата начала срока пребывания ____ / ____ / ____ г. Дата окончания срока пребывания ____ / ____ / ____ г.

Документ, подтверждающий право на пребывание (проживание) на территории Российской Федерации:

☐ Вид на жительство ☐ Разрешение на временное пребывание ☐ Виза ☐ Иное: _____

Серия: _____ № _____ Выдан: _____

Дата начала срока пребывания ____ / ____ / ____ г. Дата окончания срока пребывания ____ / ____ / ____ г.

2.2. СНИЛС (при наличии): _____ **ИНН (при наличии):** _____ **ИИНН¹ (при наличии):** _____**2.3. Адрес:**

Адрес регистрации: Индекс: _____ Регион (область), район: _____

Город (населенный пункт): _____ Улица: _____

Дом: _____ Корпус/строение: _____ Квартира/комната: _____

Адрес места жительства: ☐ совпадает с адресом регистрации

Индекс: _____ Регион (область), район: _____ Город (населенный пункт): _____

Улица: _____ Дом: _____ Корпус/строение: _____ Квартира/комната: _____

Почтовый адрес: ☐ совпадает с адресом регистрации ☐ совпадает с адресом места жительства**2.4. Контактная информация:**

Контактный телефон: _____ Адрес электронной почты: _____

3. Дополнительная информация о Держателе:**Является публичным должностным лицом (определенным в соответствии с Федеральным законом 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" от 07.08.2001г.), супругом(ой) или близким родственником публичного должностного лица:** ☐ Нет ☐ Да☐ иностранным публичным должностным лицом ☐ международным публичным должностным лицом ☐ российским публичным должностным лицом**4. Настоящим подтверждаем:**Анкета является предложением на выпуск/перевыпуск Карты. С Условиями открытия специального карточного счета и использованием корпоративных карт ООО «ЖИВАГО БАНК» (Договором специального карточного счета), Правилами предоставления и использования корпоративных карт платежной системы МИР ООО «ЖИВАГО БАНК», Памяткой держателя корпоративной карты ООО «ЖИВАГО БАНК» и Тарифами² ознакомлены и согласны, обязуемся их неукоснительно выполнять. Сведения, указанные в настоящей Анкете, достоверны, согласны с проверкой их Банком. В течение срока, установленного Условиями открытия специального карточного счета и использованием корпоративных карт ООО «ЖИВАГО БАНК», уведомим Банк об изменениях сведений, указанных в настоящей Анкете, а также любых иных обстоятельствах, способных повлиять на выполнение обязательств перед Банком и предоставим в Банк документы, подтверждающие изменение данных сведений.Дата ____ / ____ / ____ г. Держатель Карты _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)Клиент: _____ / _____ / _____
(должность) (подпись) (Фамилия И.О.)

М.П.

¹ ИИНН - иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией), налоговым резидентом которого является клиент, включает в себя также код клиента, выгодоприобретателя и (или) лиц, прямо или косвенно их контролирующих, в иностранном государстве (на территории) его регистрации (инкорпорации).² Тарифы ООО «ЖИВАГО БАНК» на выпуск и обслуживание корпоративных банковских карт Платежной системы «МИР»/«МИР» Express.

Отметки Банка:

Анкета принята, идентификация Клиента и Держателя проведена.

Дата ____ / ____ / ____ г.

Ответственный работник Банка

(должность)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

ДОВЕРЕННОСТЬ

(дата выдачи * (Число, месяц и год совершения доверенности указываются прописью))

(полное фирменное наименование организации/Фамилия Имя Отчество индивидуального предпринимателя, физического лица, занимающегося в установленном
законодательством РФ порядке частной практикой)в лице _____
(должность) (Фамилия, Имя, Отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) полностью),
действующего на основании _____
(устава, свидетельства, листа записи, доверенности, иного соответствующего документа)доверяет: _____
(Фамилия, Имя, Отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) полностью)

Дата рождения _____ Место рождения _____ Гражданство _____

СНИЛС (при наличии) _____ ИНН (при наличии) _____

Адрес места жительства (регистрации): _____

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

дата выдачи _____ код подразделения _____

совершить следующие действия в ООО «ЖИВАГО БАНК» согласно Договору специального карточного счета
№ _____ от _____:☐ получить корпоративную карту Мир «Бизнес» и ПИН – конверт к ней, выпущенную на имя:

(Фамилия, Имя Держателя)

к специальному карточному счету № _____

☐ сдать корпоративную карту Мир «Бизнес»

№ карты *XXXX, выпущенную на _____

(Фамилия, Имя Держателя)

к специальному карточному счету № _____

Полномочия по данной доверенности не могут быть передоверены другим лицам.

Подпись лица, получившего доверенность, УДОСТОВЕРЯЮ:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) полностью)

Клиент _____

М.П.

(должность)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Доверенность действительна* по _____

* Доверенность, в которой не указана дата ее совершения, ничтожна.

ЗАЯВЛЕНИЕ
на установку/отключение индивидуальных лимитов
по корпоративной банковской карте

(полное фирменное наименование организации/Фамилия Имя Отчество индивидуального предпринимателя, физического лица, занимающегося в установленном законодательством РФ порядке частной практикой)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____,

ИИНН¹ (для нерезидентов, при наличии): _____,

в лице _____,

(должность, Фамилия, Имя, Отчество)

действующего на основании _____,

(устава, свидетельства, листа записи, доверенности, иного соответствующего документа)

в соответствии с Условиями открытия специального карточного счета и использование корпоративных карт ООО «ЖИВАГО БАНК» (Договором специального карточного счета) и Правилами предоставления и использования корпоративных банковских карт Платежной системы «МИР» ООО «ЖИВАГО БАНК», просит по корпоративной банковской карте № *XXXXX,
выпущенной на имя _____:

(Ф.И.О. Держателя корпоративной банковской карты)

☐ Отключить ранее установленные индивидуальные лимиты расходования денежных средств²

☐ Установить следующие индивидуальные лимиты расходования денежных средств³:

☐ ежедневный ⁴ в сумме, руб.	
☐ ежемесячный ⁵ в сумме, руб.	

В том числе по видам операций (заполняется при необходимости):

☐ выдача наличных	☐ ежедневный ⁴ в сумме, руб.	
	☐ ежемесячный ⁵ в сумме, руб.	
☐ безналичные операции	☐ ежедневный ⁴ в сумме, руб.	
	☐ ежемесячный ⁵ в сумме, руб.	

С Тарифами ООО «ЖИВАГО БАНК» на выпуск и обслуживание корпоративных банковских карт Платежной системы «МИР» / «МИР» Express (далее – Тарифы), ознакомлен и согласен.

(должность)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

М.П.

(дата)

Отметки Банка:

Печать и подпись, указанные в заявлении, соответствуют карточке с образцами подписей и оттиска печати.

(дата)

(должность)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

¹ ИИНН - иностранный идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный иностранным государством (территорией), налоговым резидентом которого является клиент, включает в себя также код клиента, выгодоприобретателя и (или) лиц, прямо или косвенно их контролирующих, в иностранном государстве (на территории) его регистрации (инкорпорации).

² После отключения ранее установленных индивидуальных лимитов, продолжают действовать лимиты, установленные в соответствии с Тарифами.

³ Размер индивидуального лимита не должен превышать величин лимитов, установленных в соответствии с Тарифами.

⁴ Период действия установленного лимита с 00:00 до 23:59 текущего дня. Возобновление установленного лимита происходит на следующий день.

⁵ Началом действия установленного лимита является дата совершения первой расходной операции по карте. Возобновление установленного лимита происходит в следующем месяце в дату сообщения соответствующей операции по карте.

ПРАВИЛА **предоставления и использования корпоративных банковских карт** **Платежной системы «МИР»**

1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

Авторизация – процедура подтверждения Банком права Держателя на совершение операции с использованием Карты в пределах запрашиваемой суммы. По результатам Авторизации Банк предоставляет следующие авторизационные ответы:

- положительный – с присвоением кода авторизации, подтверждающий право Держателя на совершение Операции в пределах суммы Авторизации;
- отрицательный – без кода авторизации, не подтверждающий право Держателя на совершение Операции;
- изъять Карту – по указанию Банка.

При выдаче наличных денежных средств, в сумму Авторизации включаются также соответствующие комиссии. Авторизованная сумма блокируется в обеспечение требований Банка к Клиенту по оплате уже составленных при проведении Операции, но еще не представленных к оплате расчетных или кассовых документов.

Анкета – Анкета на получение/перевыпуск корпоративной банковской карты (Приложение 1 к Условиям открытия специального карточного счета и использования корпоративных карт ООО «ЖИВАГО БАНК»), представленная за подписью Клиента по установленной Банком форме документ, содержащий информацию о Клиенте, Держателе.

Держатель – физическое лицо-пользователь Карты, имя которого указано на лицевой стороне Карты (за исключением Карт, на которых такие данные не указываются), образец подписи которого имеется на оборотной стороне.

Доступный лимит – сумма денежных средств, доступная Держателю для совершения операций с использованием Карты, включающая в себя остаток собственных средств Клиента на СКС, за вычетом сумм операций, заблокированных на СКС с учетом соответствующих комиссий.

Карта – корпоративная банковская карта Платежной системы «МИР», выпущенная на имя Держателя на основании Договора СКС, заключенного с Клиентом.

Операция – операция с использованием Карты или её реквизитов, проводимая по требованию Держателя или без такового. Перечень разрешенных Операций устанавливается настоящими Правилами предоставления и использования Карт или Договором СКС.

ПВН – пункт выдачи наличных – специально оборудованное место для совершения Операций по приему и/или выдаче наличных денежных средств с использованием Карты.

ПИН-код – секретный персональный идентификационный номер, присваиваемый каждой Карте в индивидуальном порядке, для совершения Операций в банкоматах и с помощью электронных терминалов, являющийся аналогом собственноручной подписи Держателя.

ПИН-конверт – специальный защищенный от просмотра конверт, в который вложен вкладыш, содержащий информацию о ПИН-коде.

Платежная система «МИР» – совокупность организаций, взаимодействующих по правилам Платежной системы «МИР» в целях осуществления переводов денежных средств, включающая оператора, операторов услуг платежной инфраструктуры их Участников.

Правила предоставления и использования Карт – настоящие Правила предоставления и использования корпоративных банковских карт Платежной системы «МИР» ООО «ЖИВАГО БАНК».

Расходный лимит – установленная Клиентом сумма денежных средств, доступная для проведения операций Держателем с использованием Карты.

СКС – банковский счет Клиента, открытый Банком Клиенту для осуществления расчетов по Операциям, совершенным с использованием Карты, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности, в том числе с оплатой командировочных и представительских расходов на основании Договора СКС, заключенного в соответствии с настоящими Правилами предоставления и использования Карт.

Стоп-лист – список номеров банковских карт, которые не принимаются к обслуживанию. В стоп-лист заносятся утерянные или украденные Карты, что исключает возможность их несанкционированного или злоумышленного использования. Стоп-лист рассылается в торговые точки обслуживающим их банком.

Тарифы – система ставок, определяющая размер вознаграждения, взимаемого Банком с Клиента за совершение Операций и совершение иных действий по исполнению Договора СКС, размещенные на информационных стендах Банка и на Сайте Банка.

Телефон «горячей линии» – телефон круглосуточной информационно-справочной службы 8-800-100-64-44, по которому Держатель может обратиться для блокировки Карты в случае утраты/хищения или возникновения проблем при проведении операций с Картой. Телефон «горячей линии» указывается на оборотной стороне Карты на информационных стендах Банка и на Сайте Банка.

ТСП – торгово-сервисное предприятие.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Клиент присоединяется к Правилам предоставления и использования Карт путем подачи в Банк подписанного Заявления на предоставление комплексного банковского обслуживания (Приложение 1 к Условиям открытия и обслуживания банковского счета клиента ООО «ЖИВАГО БАНК»), Анкеты на Держателя. Присоединяясь к Договору СКС и получая Карту, Клиент и Держатель обязуются неукоснительно соблюдать настоящие Правила предоставления и использования Карт.

2.2. Договор СКС считается заключенным в части открытия СКС, выпуска и использования Карты с момента принятия Банком положительного решения о выпуске Карты. Факт принятия такого решения фиксируется в Анкете и подтверждается путем передачи Клиенту Подтверждения о присоединении к Правилам комплексного банковского обслуживания корпоративных клиентов по форме Приложения 2 к Условиям открытия и обслуживания банковского счета клиента ООО «ЖИВАГО БАНК».

2.3. Ответственность за использование Карты несет Клиент. Все операции, по Карте, осуществляются Держателем за счет денежных средств Клиента, находящихся на СКС.

2.4. Карта является собственностью Банка, который имеет право отказать Клиенту в выпуске Карты или ее замене, а в случаях, предусмотренных настоящими Правилами предоставления и использования Карт/Договором СКС или приостановить действие Карты.

2.5. Банк обеспечивает расчеты с использованием Карты со взиманием платы согласно установленным Тарифам.

2.6. В целях идентификации Держателю при выдаче Карты выдается ПИН-конверт, содержащий ПИН-код. Держателю запрещается передача Карты и ПИН-кода третьим лицам. ПИН-код используется для проведения Операций и является аналогом собственноручной подписи Держателя. Операции, произведенные по Картам с использованием ПИН-кода, признаются совершенными Держателем.

2.7. Карта действительна до последнего календарного дня месяца (включительно), указанного на ее лицевой стороне. По окончании срока действия Карты Банк перевыпускает Карту на новый срок, без дополнительного уведомления Клиента, если Клиент не уведомил Банк о своем желании прекратить использование Карты не менее чем за 1 (один) месяц до истечения срока действия Карты.

2.8. При изменениях фамилии и/или имени Держателя Карта может быть перевыпущена на новый срок с измененными данными. В данном случае Карта с измененными данными перевыпускается на новый срок на основании предоставления Анкеты.

2.9. Клиент несет ответственность за все Операции с использованием Карты, выпущенной на имя Держателя до окончания срока ее действия или даты, следующей за днем получения Банком уведомления о прекращении действия Карты по причине утраты, хищения или по иной причине, и/или до расторжения Договора СКС в порядке, предусмотренном Договором СКС. Держателю запрещается использовать Карту для любых целей, запрещенных законодательством Российской Федерации.

2.10. Действие Карты может быть прекращено Банком досрочно по заявлению Клиента.

2.11. Держатель не имеет права совершать операции с использованием реквизитов Карты, заявленной как утраченная, а также после ее сдачи в Банк.

2.12. В случае отсутствия или недостаточности денежных средств на СКС Клиента для оплаты комиссий Банка в соответствии с действующими Тарифами, услуги не предоставляются (за исключением зачисления денежных средств, поступающих на СКС). Возобновление предоставления услуг в соответствии с Тарифами осуществляется на следующий рабочий день после списания с СКС платы за них.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ КАРТ

3.1. Карта и ПИН-конверт могут быть получены лицом, на имя которого выпущена Карта, или иным лицом при предоставлении нотариально удостоверенной или по форме Банка доверенности на получение Карты и ПИН-конверта (Приложение 2 к Условиям открытия специального карточного счета и использования корпоративных карт ООО «ЖИВАГО БАНК»).

3.2. При получении Карты/ПИН-конверта необходимо:

- предъявить сотруднику Банка, выдающему Карту/ПИН-конверт, документ, удостоверяющий личность, доверенность, оформленную в порядке и случае, указанном в п. 3.1. Правил;

- убедиться в том, что на Карте правильно указаны фамилия и имя (за исключением Карт, на которых такие данные не указываются), номер Карты соответствует номеру, указанному на ПИН-конверте;

- если есть претензии по внешнему виду Карты или есть повреждения на ПИН-конверте, то немедленно заявить о них сотруднику Банка, выдавшему Карту/ПИН-конверт.

3.3. После получения ПИН-конверта следует помнить:

- внутри ПИН-конверта находится вкладыш, содержащий ПИН-код;
- после вскрытия ПИН-конверта ПИН-код необходимо запомнить (или записать и хранить в недоступном для третьих лиц месте), а вкладыш с ПИН-кодом необходимо уничтожить;
- при утрате ПИН-код не восстанавливается;
- если Держатель забыл ПИН-код, это означает его потерю.

3.4. После получения Карты Держателю необходимо подписать Карту на оборотной стороне. Образец подписи используется для дополнительной идентификации лица, совершающего операцию с Картой. Если на Карте отсутствует образец подписи, то в обслуживании Карты может быть отказано.

3.5. Держатель может совершать операции с использованием Карты в любом банкомате, любом пункте выдачи наличных, ТСП, где вывешены соответствующие логотипы Платежной системы «МИР».

3.6. Держатель осуществляет расчеты с использованием Карты в пределах остатков и установленных лимитов.

3.7. При оформлении операции оплаты товаров и услуг или получения наличных денежных средств Держателю выдается чек (слип), который должен содержать следующие данные:

- ТСП или банка (номер оборудования);
- дату совершения операции;
- реквизиты Карты, допустимые правилами безопасности;
- вид операции;
- код авторизации (присутствует, если операция авторизуется);
- сумму операции в валюте операции;

- другую дополнительную информацию.

3.8. При оплате товаров или услуг в ТСП комиссия за проведение операции с использованием Карты не взимается. При проверке суммы операции Держатель должен помнить, что ТСП не имеет права взимать проценты и иные дополнительные платежи за совершение операции, т.е. товар должен продаваться за ту же цену, что и за наличный расчет. В случае изменения суммы операции со стороны ТСП без его согласия Держатель имеет право отказаться от операции и не подписывать чек – при проведении операции на электронном терминале или слип – при проведении операции на импринтере.

3.9. При совершении операций с использованием Карты необходимо по просьбе сотрудников ТСП или банка предъявлять документ, удостоверяющий личность. При совершении операций оплаты покупок или услуг, получения наличных денежных средств через банкомат или электронный терминал Держатель обязан по запросу подтвердить операцию введением ПИН-кода.

3.10. При передаче Карты в руки сотрудников ТСП или банка во избежание мошенничества рекомендуется не выпускать Карту из поля зрения и контролировать, чтобы не оформлялись лишние экземпляры чеков (слипов). Сверять данные полученных чеков (слипов) с суммой реально совершенной операции. В случае неправильного оформления кассиром платежного документа потребовать его аннулирования.

3.11. Держатель вправе вернуть товары или отказаться от услуг ТСП, ранее уже оплаченных по Карте. При этом денежные средства будут возвращены только в безналичном порядке путем зачисления на СКС.

3.12. При осуществлении операции по почте, телефону, факсу или сети Интернет подтверждающими документами о совершении операции могут являться все передаваемые в электронном виде письма и документы, включая разрешение Держателя на совершение операции по почте, телефону, факсу или сети Интернет без его личного присутствия.

3.13. Держатель должен хранить чеки (слипы) по Операциям с Картой не менее 180 (Ста восьмидесяти) календарных дней с даты совершения Операции и предъявлять их Банку по его требованию.

3.14. Держателю может быть отказано в совершении платежа или выдаче наличных средств, если:

- остаток или установленный лимит по Карте меньше, чем сумма Операции;
- не получен код авторизации;
- срок действия Карты, указанный на ее лицевой стороне, истек;
- лицевая сторона Карты и подпись на ее оборотной стороне подверглись видимым изменениям;
- подпись Держателя на Карте не соответствует подписи, поставленной им на чеке электронного терминала/слипе;
- персональная информация, указанная на лицевой стороне Карты (при ее наличии), не совпадает с информацией, содержащейся в предъявленном им документе, удостоверяющем личность;
- у Держателя отсутствует документ, удостоверяющий личность (в случаях, когда банк/финансовое учреждение или ТСП требует его предъявить);
- Карта заблокирована Банком.

3.15. При совершении операции Карта может быть изъята в следующих случаях:

- по указанию Банка;
- из-за неисправности в работе Банкомата или захвата Карты по тайм-ауту (Держатель вовремя не забрал Карту из банкомата);
- внешний вид Карты не соответствует установленному (стерт номер Карты, исправления в месте для подписи и т.п.).

3.16. Во избежание технической неисправности Карту необходимо оберегать от электромагнитных, магнитных и тепловых источников (опасность для Карты представляют кошельки с магнитным замком, телевизор, акустические колонки, магнитола, магнитные прилавки и т.п.), а также от механических повреждений (царапанья, деформации, загрязнения поверхности Карты и т.п.).

3.17. Держатель обязан держать ПИН-код в тайне, не хранить его вместе с Картой и не записывать его на Карте.

3.18. Держатель согласен с тем, что правильный ввод ПИН-код подтверждает его распоряжение Банку о списании средств с СКС.

3.19. При трехкратном ошибочном вводе ПИН-кода Карта блокируется и может быть изъята. В случае блокирования и/или изъятия Карты Держатель должен сообщить об этом по Телефону «горячей линии».

4. УТРАТА (ХИЩЕНИЕ) КАРТЫ И/ИЛИ ПИН-КОДА

4.1. Держатель обязан предпринимать меры для предотвращения утраты (хищения) и незаконного использования Карты.

4.2. В случае утраты (хищения) Карты, получения информации о ее незаконном использовании Держатель обязан немедленно сообщить об этом по Телефону «горячей линии» и заблокировать Карту для исключения возможности выполнения Операций.

4.3. Устное обращение Держателя о блокировке Карты в связи с утратой (хищением) должно быть обязательно подтверждено в течение 3 (трех) рабочих дней заявлением Клиента об утрате Карты в произвольной письменной форме, том числе путем проставления соответствующей отметки в Заявлении о расторжении договора и закрытии банковского счета (Приложение 5 к Условиям открытия и обслуживания банковского счета клиента ООО «ЖИВАГО БАНК») при закрытии СКС. Всю финансовую ответственность за несанкционированное использование Карты до момента письменного уведомления Банка несет Клиент.

4.4. С момента письменного уведомления Банка ответственность Клиента прекращается за исключением случаев, когда неправомерное использование Карты после указанного уведомления осуществлялось самим Держателем, а также за исключением операций без авторизаций, если Карта не была внесена в стоп-лист.

4.5. Если Держатель забыл Карту в банкомате или Карта изъята из-за неисправности банкомата, то Держателю необходимо обратиться по Телефону «горячей линии» и временно приостановить действие Карты. Держатель может забрать Карту при предъявлении документа, удостоверяющего личность, обратившись в банк, обслуживающий банкомат. Для получения Карты, изъятой банкоматом, Держатель узнает о возможности, сроках и порядке возврата Карты по телефону, указанному на корпусе банкомата. Для получения Карты, изъятой банкоматом банка, необходимо обратиться в любое отделение банка для подачи заявления о возврате Карты, задержанной банкоматом.

4.6. Для разблокировки Карты, в случае если ее действие было временно приостановлено самим Держателем или Карта была заблокирована при трехкратном ошибочном вводе ПИН-кода, Клиенту необходимо обратиться в любое отделение Банка для подачи заявления о разблокировке Карты в произвольной письменной форме.

4.7. При обнаружении Карты, ранее заявленной как утраченная (похищенная) ее необходимо вернуть в Банк. Использование такой Карты запрещается.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

5.1. Банк имеет право:

5.1.1. Требовать от Клиента возратить в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента направления соответствующего требования сумму перерасхода и начисленные за его пользование проценты, штрафные санкции и иные платежи, предусмотренные условиями Договора СКС, в том числе:

- принятии арбитражным судом заявления о признании Клиента банкротом;
- обнаружении Банком незаконных операций с использованием Карты, а также в случае предоставления платежной системой информации о незаконном использовании Карты.

5.1.2. Отказать Клиенту в выпуске, выдаче, перевыпуске или восстановлении Карты по своему усмотрению и без объяснения причин, в том числе после заключения Договора СКС.

5.1.3. Аннулировать (уничтожить) Карту в случае неполучения ее Держателем по истечении 90 (девяноста) календарных дней с даты изготовления Карты.

5.1.4. На условиях заранее данного акцепта списывать денежные средства с СКС Клиента в оплату Операций, совершенных с использованием Карты; комиссий и неустоек в соответствии с Тарифами; средств, ошибочно зачисленных на СКС; иных платежей, предусмотренных Договором СКС.

5.1.5. В целях выполнения требований действующего законодательства запросить документы, связанные с проведением Операций.

5.1.6. Блокировать Карту или полностью прекратить ее действие в случае получения Банком в установленном законодательством Российской Федерации порядке сведений о причастности Клиента (Держателя) к экстремистской деятельности или терроризму.

5.2. Банк обязуется:

5.2.1. В случае принятия Банком положительного решения о выпуске Карты — открыть Клиенту СКС и выпустить Карту на имя Держателя. Срок выпуска Карты зависит от выбранного Клиентом карточного продукта (именная/неименная (моментальная) Карта), но не должен превышать 10 рабочих дней со дня открытия СКС Клиенту.

5.2.2. Своевременно осуществлять расчеты по Операциям с использованием Карты.

5.2.3. Консультировать Клиента по вопросам его обслуживания, как в рамках Договора СКС, так и по иным банковским продуктам, действующим в Банке.

5.2.4. Своевременно направлять Клиенту все уведомления, предусмотренные настоящими Правилами предоставления и использования Карты, а также условиями Договора СКС.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

6.1. Клиент имеет право:

6.1.1. Обращаться в Банк лично или по телефону для консультаций по вопросам использования Карты.

6.1.2. На основании письменного запроса и за вознаграждение, установленное Тарифами, получать документальное обоснование правомерности списания с СКС отдельных сумм, предоставляемое платежной системой по запросу Банка.

6.2. Клиент и Держатель обязуются:

6.2.1. Соблюдать настоящие Правила предоставления и использования Карт и условия Договора СКС.

6.2.2. Проводить Операции с использованием Карты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами предоставления и использования Карт и Тарифами, размещенными на информационных стендах в Подразделении Банка и находящимися на Сайте Банка, с которыми ознакомлен и согласен.

6.2.3. В случаях изменения фамилии, имени, места регистрации, фактического места жительства Держателя, а также возникновения обстоятельств, способных повлиять на выполнение Клиентом (Держателем) обязательств по Договору СКС, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента их утверждения (выдачи или регистрации) в произвольной письменной форме уведомить об этом Банк и предоставить ему соответствующие документы.

6.2.4. По требованию Банка предоставлять документы и информацию, необходимую для выполнения возложенных действующим законодательством на Банк обязанностей.

6.2.5. Не допускать перерасход средств, превышающих остаток (возникновение перерасхода), а случае превышения вернуть Банку сумму превышения и проценты за пользование денежными средствами в соответствии с Тарифами за период со дня, следующего за днем возникновения превышения, до дня его фактического погашения включительно.

6.2.6. Возвратить Карту с истекшим сроком действия в Банк при получении новой Карты.

6.3. В случае утраты или повреждения Карты, а также в случае размагничивания магнитной полосы, утраты или рассекречивания ПИН-кода на основании заявления Клиента может быть перевыпущена новая Карта с новым сроком действия. В случае утраты Карты Клиент

несет ответственность за все Операции с Картой, совершенные третьими лицами, с ведома или без ведома Клиента, до момента получения Банком извещения об утрате Карты.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Банк несет ответственность за сохранность банковской тайны об Операциях по СКС. Сведения о СКС и по Операциям представляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Банк несет ответственность за проведение расчетов по Операциям с использованием Карты, совершенных третьими лицами, с момента сообщения Держателем Банку об утрате Карты, сделанного устно, при условии своевременного письменного подтверждения.

7.3. Банк не несет ответственность перед Клиентом:

- за неудобства, причиненные Держателю, и убытки, причиненные Клиенту вследствие отказа в обслуживании или технического сбоя в ТСП, ПВН или банкомате по причинам, не зависящим от Банка;

- за последствия исполнения распоряжения, подписанного неуполномоченным лицом в случаях, когда с использованием процедуры, предусмотренной настоящими Правилами предоставления и использования Карт, Банк не мог установить, что распоряжение подписано неуполномоченным лицом;

- за последствия действий третьего лица, совершенных им в качестве представителя Клиента или Держателя, на основании имеющейся доверенности, до момента письменного уведомления Банка о прекращении полномочий представителя;

- за последствия действий (бездействий) Банка при исполнении Договора СКС, если такие действия (бездействия) были вызваны неисполнением (ненадлежащим исполнением) Клиентом (Держателем) обязательств, предусмотренных настоящими Правилами предоставления и использования Карт.

7.4. Клиент несет ответственность за совершение Операций в следующих случаях:

- при совершении Операций, как подтвержденных подписью или вводом ПИН-кода Держателя, так и связанных с заказом товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) по почте, телефону или через сеть Интернет;

- при совершении Операций третьими лицами с ведома Держателя;

- в случае утраты Карты Клиент несет ответственность за Операции, совершенные третьими лицами до момента сообщения Держателем в Банк об утрате Карты, а в случае письменного заявления об утрате Карты Клиент не несет ответственность за все Операции, совершенные третьими лицами с использованием утраченной Карты;

- в иных случаях, предусмотренных Договором СКС и действующим законодательством.

7.5. После возврата всех Карт в Банк и закрытия СКС, Клиент не освобождается от ответственности и обязанности в безусловном порядке возмещать Банку суммы всех Операций и связанных с ними любых комиссий, совершенных Клиентом в период действия Договора СКС.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. В случае прекращения действия Договора СКС все Карты, выданные Клиенту в рамках Договора СКС, являются недействительными и подлежат возврату Клиентом в Банк. Прекращение действия Договора СКС является основанием для закрытия всех СКС Клиента.

8.2. Порядок внесения изменений и дополнений в Правила предоставления и использования Карт:

8.2.1. Банк вправе в одностороннем порядке менять условия настоящих Правил. Для вступления в силу изменений и дополнений в Правила предоставления и использования Карт, вносимых Банком по собственной инициативе, Банк соблюдает процедуру раскрытия информации. Предварительное раскрытие информации происходит не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней до вступления в силу изменений и дополнений.

8.2.2. Банк с целью ознакомления Клиентов с условиями (изменениями) Правил предоставления и использования Карт и Тарифов размещает их путем раскрытия информации любым из нижеуказанных способов:

- размещения такой информации на Сайте Банка;
- размещения объявлений в Подразделениях Банка;
- рассылки информационных сообщений с использованием системы ДБО;
- иными способами, позволяющими Клиенту получить информацию и установить, что она исходит от Банка.

Моментом ознакомления Клиента с опубликованной информацией считается момент, с которого информация доступна для Клиентов.

8.3. Уведомление Банком Клиента об операциях, совершаемых с использованием Карт, осуществляется следующими способом:

- При подключении услуги SMS-информирования – путем направления SMS-сообщения о совершенной операции с использованием Карты на номер телефона сотовой связи, Указанный Клиентом в Анкете. При этом обязанность Банка по направлению уведомления считается исполненной Банком при направлении SMS-сообщения о совершенной с использованием Карты операции на номер телефона сотовой связи, указанный в Анкете. С указанного момента уведомление Банка считается полученным Клиентом.

- При отсутствии у Клиента услуги SMS-информирования – путем предоставления выписок по СКС на бумажном носителе/в электронном виде с использованием системы ДБО. При этом обязанность Банка по предоставлению информации считается исполненной Банком в момент формирования выписки по СКС, соответственно с момента, когда выписка должна быть получена Клиентом, уведомление Банка о совершении операции с использованием Карты считается полученным Клиентом.

- При приостановлении или прекращении использования Держателем Карты в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.06.2011 N 161-ФЗ «О национальной платежной системе», в день такого приостановления или прекращения Банк направляет информацию о приостановлении или прекращении использования Карты Клиенту с указанием причины такого приостановления или прекращения:

- путем направления SMS-сообщения на номер телефона сотовой связи, указанный Клиентом в Анкете;
- по Системе ДБО;
- на бумажном носителе (при отсутствии подключенной Системы ДБО).

Перечень способов уведомлений Клиента с использованием оперативных каналов связи, используемых Банком, не является исчерпывающим и может дополняться (изменяться) Банком по своему усмотрению.

8.4. Любое иное уведомление, требование или иной документ, подлежащий направлению в соответствии с Договором СКС, должен направляться курьером или заказным почтовым отправлением, если иное не установлено Договором СКС. Все уведомления, требования или документы, направленные курьером или заказным почтовым отправлением, считаются полученными адресатом в момент их фактического получения адресатом.

8.5. Все уведомления, требования или документы, направленные курьером или заказным почтовым отправлением, также считаются полученными адресатом в случае, если:

- они направлены по последнему известному Банку адресу регистрации, месту фактического места жительства Клиента, но не вручены адресату в связи с его отсутствием по указанному адресу (закрыта дверь, не явился за уведомлением и т.д.);
- адресат отказался от получения документа и этот отказ зафиксирован.

**ПАМЯТКА
ДЕРЖАТЕЛЯ КОРПОРАТИВНЫХ БАНКОВСКИХ КАРТ
ООО «ЖИВАГО БАНК»**

1. Общие положения.

Карта является собственностью ООО «ЖИВАГО БАНК» (далее – Банк) и предоставляется Держателю (физическому лицу, на имя которого выпущена Карта) во временное пользование. Срок действия Карты указан на лицевой стороне Карты.

Обращаем Ваше внимание, что по истечении срока действия Карта не действительна. Рекомендуем своевременно обращаться в Банк для сдачи Карты с истекшим сроком действия и получения Карты, выпущенной на новый срок действия.

На лицевой стороне Карты нанесено (эмбоссированно) имя и фамилия Держателя или указано словосочетание BUSINESS EXPRESS. Карта не подлежит передаче другому лицу. Карта предназначена для проведения операций в торговых и сервисных точках, в банковских учреждениях и банкоматах, на которых размещена эмблема Платежной системы «МИР». Информация об адресах банкоматов ООО «ЖИВАГО БАНК», Правила предоставления и использования корпоративных банковских карт Платежной системы «МИР» ООО «ЖИВАГО БАНК», Тарифы ООО «ЖИВАГО БАНК» на выпуск и обслуживание корпоративных банковских карт Платежной системы «МИР»/«МИР» Express и прочие документы размещены на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: <https://www.zhivagobank.ru>.

2. Персональный идентификационный номер (ПИН-код).

Вместе с картой Вы получаете запечатанный конверт с персональным идентификационным номером (ПИН-кодом), который необходим при проведении операций в банкоматах, в банковских учреждениях с использованием электронных терминалов, а также может быть использован при оплате товаров и услуг в торгово-сервисных точках, в качестве аналога личной подписи.

Во избежание использования Карты другим лицом ПИН-код необходимо хранить отдельно от Карты, не записывать ПИН-код на Карте, не сообщать другим лицам, не вводить при работе в сети Интернет. При проведении операции с вводом ПИН-кода прикрывайте клавиатуру свободной рукой. Это не позволит мошенникам увидеть ПИН-код или записать его на видеокамеру. В случае возникновения подозрений в том, что данные с Карты или ПИН-код могли быть доступны другим лицам или скопированы, немедленно заблокируйте Карту в соответствии с п. 5 настоящей Памятки. ПИН-код не может быть затребован ни Банком, ни любой другой организацией, в том числе при оплате товаров/услуг через Интернет и иные информационные сети (за исключением операций, проводимых в банкоматах, электронных терминалах Банка и торгово-сервисных учреждений). Если Вы забыли ПИН-код, Карту необходимо перевыпустить.

3. Активация Карты.

Активация Карты осуществляется в момент ее выдачи Держателю.

4. Меры предотвращения повреждения Карты.

Вы не должны:

- ✓ оставлять Карту вблизи электроприборов (холодильников, телевизоров, радиоприемников и т.д.), чтобы исключить воздействие на нее электромагнитных полей;
- ✓ хранить Карту в портмоне или сумке с магнитной застежкой;
- ✓ помещать Карту на металлическую поверхность, сгибать и царапать ее.

Если в результате повреждения Карту невозможно использовать при проведении операций, Карту необходимо перевыпустить.

5. Меры безопасности и защиты от мошенничества.

Храните Карту в недоступном для окружающих месте. Не передавайте Карту другому лицу, за исключением продавца (кассира). Рекомендуем хранить Карту отдельно от наличных денег и документов, особенно в поездках. Во избежание мошенничества с использованием Карты требуйте проведения операций только в Вашем присутствии, не позволяйте уносить Карту из поля зрения.

При подозрении на возможное мошенническое использование Карты (или реквизитов Карты) посторонними лицами Вы должны срочно ее заблокировать, обратившись по телефону круглосуточной информационной и технической поддержки: **8-800-100-64-44**. Устное обращение о блокировке Карты должно быть подтверждено в течение 3 (трех) рабочих дней письменным заявлением, направленным в Банк Клиентом.

В целях исключения возможности компрометации информации, нанесенной на банковскую карту, и ПИН-кода к ней при проведении операций в банкоматах обращаем Ваше внимание на следующее: устройства доступа по картам в специальные закрытые помещения, где устанавливаются банкоматы, не должны требовать ввода ПИН-кода. Если Вы обнаружите устройство, требующее ввода ПИН-кода, не пользуйтесь им. Если Вы уже пытались воспользоваться подобным устройством, рекомендуем Вам срочно заблокировать Карту указанным выше способом независимо от того, получили ли Вы доступ к банкомату или нет. Мы будем признательны, если Вы сообщите адрес, по которому установлен банкомат с устройством доступа в помещение, требующим ввода ПИН-кода.

Перед началом проведения операции в банкомате осмотрите его лицевую часть, в частности, поверхность над ПИН-клавиатурой и устройство для приема карты в банкомат. В названных местах не должно находиться прикрепленных посторонних предметов. В случае обнаружения подозрительных устройств просим незамедлительно сообщить об этом сотрудникам банка, обслуживающим банкомат, или в нерабочее время по телефону, указанному выше. Операцию с использованием Карты для получения наличных в банкомате в данном случае не проводить. При приеме и возврате Карты банкоматом не толкайте и не выдергивайте Карту до окончания ее прерывистого движения в картоприемнике. Неравномерное движение Карты не является сбоем и необходимо для защиты Карты от незаконного копирования записанной на ней информации.

6. Пополнение специального карточного счета.

Пополнение специального карточного счета осуществляется Клиентом с использованием системы дистанционного банковского обслуживания путем перечисления денежных средств с других счетов, открытых в Банке.

7. Ежемесячные лимиты по Карте.

Клиенту предоставляется возможность осуществлять контроль расходов Держателей Карт путем установления лимитов:

- ✓ на получение наличных денежных средств по Карте в течение месяца;
- ✓ на совершение безналичных операций по Карте в течение месяца (операции в торгово-сервисной сети, безналичные переводы, оплата услуг через банкомат, мобильный телефон и т.д.);
- ✓ на совершение расходных операций по Карте (операций выдачи наличных денежных средств, безналичных операций).

Вышеперечисленные лимиты используются при обработке авторизированных запросов на проведение операций по Карте. Установление лимитов и их отмена осуществляется на основании письменного заявления, представленного Клиентом в Банк.

8. Снятие наличных денежных средств.

Прежде чем провести по Карте операцию выдачи наличных денежных средств через банкомат, убедитесь в наличии на банкомате эмблемы Платежной системы «МИР», а также информации о банке, обслуживающем банкомат (название, адрес, телефон). Инструкции по проведению операции через банкомат (в т.ч. информация о валюте операции) будут последовательно появляться на экране банкомата. Не допускайте ошибок при вводе ПИН-кода. После трех последовательных попыток ввода неправильного ПИН-кода все операции с вводом ПИН-кода по Карте будут заблокированы.

По завершении операции необходимо получить деньги, Карту и квитанцию (чек) банкомата (они могут возвращаться в любом порядке). В противном случае предъявленные деньги и Карта по истечении 20-40 секунд будут задержаны банкоматом.

9. Карта утеряна/похищена/изъята/задержана банкоматом.

Вам необходимо срочно заблокировать Карту в соответствии с п. 5 настоящей Памятки. Если банкомат сторонней кредитной организации задержал Карту, не позднее следующего рабочего дня необходимо обратиться по телефону или адресу, указанному на банкомате, для получения Вашей Карты, которая может быть возвращена при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Сохраняйте все чеки банкомата в течение 180 (Ста восьмидесяти) календарных дней (в т.ч. и чек об изъятии Карты).

Всю финансовую ответственность за несанкционированное использование Карты до момента письменного уведомления Банка несет Клиент.

10. Контроль операций по Карте.

Контроль операций по Карте осуществляется Клиентом самостоятельно, в соответствии с Условиям открытия специального карточного счета и использования корпоративных карт ООО «ЖИВАГО БАНК» и Правилами предоставления и использования корпоративных банковских карт платежной системы «МИР» ООО «ЖИВАГО БАНК».